

2021年新增学士学位授予专业评审工作任务及时间安排表

序号	工作要点	工作任务	责任单位	完成时间	备注
1	宣传动员阶段	1. 完成组织机构建设：制定工作实施方案，报评审工作办公室备案。	文学与传媒学院、金融与贸易学院、创意设计学院、艺术学院	2020.9.21-2020.10.9 (3-6周)	
		2. 研究学习学士学位评审指标体系和有关文件。			
		3. 确定学士学位授予专业负责人及联系人，成立二级学院评审工作小组。			
		4. 完成《授予专业简况表》初稿，并交评审工作领导小组审议。			
2	自评自查阶段	1. 各专业按照备案工作支撑材料目录收集整理材料。	文学与传媒学院、金融与贸易学院、创意设计学院、艺术学院	2020.10.12-2020.11.6 (7-10周)	评审工作领导小组对评审工作进行指导检查时间：10月22日下午（第8周周四），10月29日下午（第9周周四）
		2. 评审工作领导小组对评审工作进行指导检查，各专业根据检查意见逐项落实改进措施，并在规定时间整改到位。			
		3. 各专业完善备案工作支撑材料的收集整理工作。			
		4. 评审工作领导小组对整改工作进行复审，各专业完成《授予专业简况表》的修改及备案工作支撑材料的补充工作。			
3	校内外专家预评阶段	1. 召开校内专家预评审会：	评审工作办公室、文学与传媒学院、金融与贸易学院、创意设计学院、艺术学院	2020.11.9-2020.12.4 (11-14周)	
		(1) 专业负责人汇报工作，各专业完成《授予专业简况表》（送审稿）交评审专家现场审议。			
		(2) 评审专家对照《广东省新增学士学位授予专业评审指标体系》、《新增学士学位授予专业基本条件》检查学士学位备案工作支撑材料。			
		2. 各专业根据校内预评审会专家意见完善《授予专业简况表》的二次修改及备案工作支撑材料的补充工作。			
4	上报上级部门评审阶段	3. 校外评审专家对照《新增学士学位授予专业基本条件》对备案工作支撑材料进行评审。	评审工作办公室、文学与传媒学院、金融与贸易学院、创意设计学院、艺术学院	2020.12.7-2021.1.1 (15-18周)	
		4. 根据校外专家意见，受评专业完成《授予专业简况表》最终定稿及评审资料整理工作。			
		1. 提请学校学士学位评定委员会审议，审议结果在校内网站公示5天。	评审办公室	2021.3.1-2021.4.10 (1-6周)	
		2. 报送相关材料至举办方东莞理工学院，审核通过后上报至省教育厅。	评审办公室		